



## **COMUNE DI TORCHIAROLO PROVINCIA DI BRINDISI**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO,  
RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI  
URBANI**

**DOCUMENTO UNICO PER LAVALUTAZIONE DEI RISCHI  
INTERFERENZIALI**

**CUP: G79I22000600004 - CIG: 9213687F07**

Progettista  
Responsabile Posizione organizzativa n. 03  
Lavori Pubblici – Ambiente –  
Urbanistica ed Edilizia privata

Ing. Daniele Gravili

## Sommario

1.	PREMESSA .....	3
2.	FINALITÀ DEL DUVRI.....	3
3.	ANAGRAFICA DELL'APPALTO.....	4
3.1	DATI DELL'APPALTO .....	4
3.2	SOGGETTI COINVOLTI.....	5
4.	DESCRIZIONE DELL'APPALTO.....	5
5.	RISCHI DA INTERFERENZE.....	7
5.1	INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA .....	7
5.2	ATTIVITÀ A RISCHIO .....	7
6.	VALUTAZIONE DEI RISCHI E MISURE IDONEE A PREVENIRLI E RIDURLI AL MINIMO .....	8
7.	COSTI DELLA SICUREZZA DA INTERFERENZE .....	9
8.	VALIDITÀ E REVISIONE DEL DUVRI.....	9
9.	MODULISTICA E ALLEGATI .....	10

**DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI**

---

**1. PREMESSA**

Il presente documento è stato redatto in adempimento a quanto richiesto ai sensi dell'Art. 26 del D. Lgs 81/2008, secondo il quale le stazioni appaltanti sono tenute a redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) e a stimare i costi della sicurezza da non assoggettare a ribasso. Il campo d'applicazione è relativo ai contratti pubblici di forniture e servizi per i quali non vi è una norma consolidata relativa al calcolo dei costi contrattuali della sicurezza. Infatti, l'art. 26 del D. Lgs. 81/08 impone alle particontrattuali dell'appalto di servizi esterni un onere di reciproca informazione e coordinamento al fine della valutazione dei rischi per la sicurezza e delle misure di prevenzione e protezione. Nel caso della P.A. l'affidamento di servizi impone il compito di porre in essere un flusso informativo e di valutazione dei rischi tale da creare un coordinamento con l'operatore economico, assumendosi responsabilità dirette nei confronti dei propri dipendenti e responsabilità solo indirette nei confronti dei dipendenti del terzo che svolge l'attività richiesta. Ai fini della redazione del presente documento, si definisce per interferenza ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi. La sovrapposizione può essere sia di contiguità fisica che di spazio, nonché di contiguità produttiva. In tutti questi casi appare evidente che i lavoratori possono essere tra di loro coordinati, ai fini della loro sicurezza, solo se i datori di lavoro stessi si coordinano. La valutazione di interferenza è fattibile solo per categorie di attività o addirittura per singoli servizi e forniture. In alcuni contesti la tutela della sicurezza potrebbe essere minima per l'operatore economico e massima quella derivante dalle interferenze create dall'amministrazione.

**2. FINALITA' DEL DUVRI**

Il presente documento "DUVRI" si prefigge lo scopo di evidenziare le interferenze e le misure da adottare per eliminare o ridurre i relativi rischi, è messo a disposizione ai fini della formulazione dell'offerta. L'impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, può presentare proposte di integrazione al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro, sulla base della propria esperienza senza che per questo motivo le integrazioni possano giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza. Nel DUVRI non sono riportate le misure per eliminare i rischi propri derivanti dall'attività delle singole imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, ma solo i rischi derivanti dalle interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione. I costi della sicurezza si riferiscono ai costi relativi alle misure preventive e protettive necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi di interferenza. Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio, si renda necessario apportare varianti al contratto la stazione appaltante procede all'aggiornamento del DUVRI ed eventualmente dei relativi costi della sicurezza.

**DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI**

**3. ANAGRAFICA DELL'APPALTO**

**3.1 DATI DELL'APPALTO**

<b>OGGETTO DELL'APPALTO</b>	
SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI NEL COMUNE DI TORCHIAROLO (BR)	
<b>DURATA DELL'APPALTO</b>	
Dal giorno _____ al giorno _____	
<b>IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO</b>	
<b>€ 1.622.279,08 oltre IVA inclusi oneri della sicurezza da interferenza</b>	
<b>IMPORTO COSTI DELLA SICUREZZA IN RELAZIONE AI RISCHI INTERFERENZIALI</b>	
<b>€ 1.619,04 * 2 anni = € 3.238,08 oltre IVA (Oneri non soggetti a ribasso)</b>	
<b>DATI DELL'ATTO DI APPROVAZIONE</b>	
TIPO	
NUM. PROTOCOLLO	
DATA	
ESECUTIVA DA	
BANDO DI GARA N.	CIG
PROCEDURA DI GARA	Procedura aperta con aggiudicazione ex articolo 95 comma 3 lett. a )D.lgs. 50/2016

**DOCUMENTO UNICO PER LAVALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI****3.2 SOGGETTI COINVOLTI**

Nelle seguenti schede sono indicati i soggetti che cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro nell'attività lavorativa oggetto d'appalto ai sensi del D.Lgs 81/2008.

**DATORE DI LAVORO**

Indicazione del ruolo	Nominativo	Recapito telefonico e indirizzo sede
Datore di lavoro  COMUNE DI TORCHIAROLO	RESPONSABILE AREA 3	via Colombo s.n. 72020 - Torchiarolo (BR) Centralino (+39) 0831 622085 FAX (+39) 0831 620672 PEC: protocollo@pec.comune.torchiarolo.br.it
Responsabile del S.P.P.	Da comunicare prima dell'inizio dell'appalto	
Medico competente	Da comunicare prima dell'inizio dell'appalto	

**IMPRESA APPALTATRICE**

Indicazione del ruolo	Nominativo	Recapito telefonico e indirizzo sede
Datore di lavoro		
Responsabile del S.P.P.		
Medico competente		
Rappresentante designato dall'appaltatore per il servizio del Comune di Torchiarolo		

**4. DESCRIZIONE DELL'APPALTO**

Oggetto dell'appalto è il Servizio Integrato di Igienizzazione Urbana del Comune di Torchiarolo (BR) come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Nella fattispecie l'affidamento prevede l'espletamento dei seguenti servizi integrati di igiene urbana:

- raccolta, trasporto e conferimento della frazione organica;
- raccolta, trasporto e conferimento della frazione secco indifferenziato;
- raccolta, trasporto e conferimento della frazione carta e cartone congiunta;
- raccolta, trasporto e conferimento della frazione cartone da Utenze Non Domestiche;
- raccolta, trasporto e conferimento della frazione vetro;
- raccolta, trasporto e conferimento multi-materiale delle frazioni plastica - metalli;
- raccolta, trasporto e conferimento di pannolini/pannolini da Utenze Domestiche;

**DOCUMENTO UNICO PER LAVALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI**

---

- raccolta, trasporto e conferimento di sfalci e potature da Utenze Domestiche;
- raccolta, trasporto e conferimento di olio vegetale da Utenze Domestiche;
- raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani pericolosi;
- raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani ingombranti e RAEE;
- raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani abbandonati;
- raccolte presso il Centro Comunale di Raccolta;
- trasporto e conferimento delle altre tipologie di rifiuto descritte nella relazione tecnica;
- altre raccolte domiciliari previste nell'offerta tecnica dell'Appaltatore;
- spazzamento stradale;
- servizio di gestione dei cestini stradali;
- raccolta e pulizia delle aree mercati settimanali
- raccolta e pulizia delle aree concesse per feste e manifestazioni;
- lavaggio di piazze e di aree e strade in basolato del centro urbano;
- lavaggio contenitori carrellati Utenze Non Domestiche;
- lavaggio contenitori stradali;
- pronto intervento;
- gestione centro di raccolta comunale (C.C.R.);
- allestimento (con cassoni, cassonetti, etc, ...) e gestione, per il conferimento di tutte le frazioni di rifiuto come definite nel progetto, del Centro Comunale di Raccolta;
- trasporto, a qualsiasi distanza dal comune, di tutte le tipologie di rifiuto raccolte, nessun tipo escluso, compresi i rifiuti abbandonati e quelli conferiti presso i CCR, presso idonei ed autorizzati impianti di trattamento;
- fornitura posa in opera e consegna a domicilio presso le utenze interessate al servizio, delle attrezzature e del materiale di consumo previsto per l'attuazione dei servizi di raccolta;
- redazione ed attuazione piano pluriennale di comunicazione/informazione alle utenze servite dei servizi resi;
- attività di informazione/sensibilizzazione;
- redazione, in sinergia con l'Amministrazione Appaltante, della carta dei servizi, restituzione grafica e stampa;
- altri servizi previsti nell'offerta tecnica dell'Appaltatore

## 5. RISCHI DA INTERFERENZE

Per la definizione di interferenza che la norma (D.Lgs 81/2008) non prevede, ci si può riferire alla determinazione n.37 del 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che la definisce come un “contatto rischioso” tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale d'impresa diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti.

Non si considerano interferenze quei rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice che ha comunque esaminato all'interno del proprio documento di valutazione dei rischi (DVR).

Si ritiene pertanto di non esaminare nel presente documento i contatti tra l'impresa appaltatrice e la generica utenza (cittadini e autoveicoli) normalmente presente sul territorio comunale, dove l'appaltatrice andrà a svolgere il servizio, le cui caratteristiche non presentano particolarità specifiche, in quanto trattasi di rischi propri valutabili nel DVR dell'impresa.

### 5.1 INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA

A fronte della valutazione preliminare circa l'esistenza dei rischi derivanti dalle interferenze delle attività connesse all'esecuzione dell'appalto in oggetto, si sono rilevate possibili situazioni di interferenza. In relazione all'appalto in oggetto, le interferenze individuate sono ascrivibili ad alcune fasi dell'attività, di seguito evidenziate. A seguito della valutazione effettuata, vengono inoltre valutati costi per la sicurezza relativamente a: a) procedure contenute nel DUVRI e previste per specifici motivi di sicurezza: formazione e informazione, segnaletica, movieri ecc.; b) misure di coordinamento previste nel DUVRI relative allo svolgimento delle attività e dei servizi in sicurezza.

Nell'ambito del presente appalto si considerano le seguenti interferenze:

1. Accesso alle aree pertinenziali di alcune proprietà comunali per il ritiro delle varie frazioni di rifiuto. Si elencano le proprietà comunali all'interno delle cui pertinenze si potrà accedere per l'esecuzione del servizio e dove sono presenti i lavoratori.

- sede municipale e sedi staccate
- scuole dell'infanzia, primarie e medie inferiori;
- impianti sportivi;
- parco veicolare comunale;
- attività di manutenzione propria del Comune di Torchiarolo;
- giardini e verde pubblico attrezzato.

2. Pulizia e successivo conferimento dei rifiuti originati dallo spazzamento manuale e "misto"; Le aree urbane di competenza comunale interessate dai servizi suddetti e dove si verifica la compresenza dei lavoratori sono le seguenti.

- viabilità urbana e connesse pertinenze;
- Aree pedonali.

### 5.2 ATTIVITÀ A RISCHIO

**DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI**

---

Relativamente al punto 1 si tratta dell'interferenza generata dal dover accedere alle aree pertinenziali del Committente per svuotare i contenitori e raccogliere i rifiuti (o svolgere altre attività di pulizia), contemporaneamente alla presenza di personale comunale.

Relativamente al punto 2 si tratta dell'interferenza generata dal dover accedere alle aree indicate dal Committente per svolgere attività di pulizia e raccolta rifiuti da spazzamento, contemporaneamente alla presenza di personale comunale impiegato in interventi di manutenzione e decoro urbano.

## **6. VALUTAZIONE DEI RISCHI E MISURE IDONEE A PREVENIRLI E RIDURLI AL MINIMO**

Per le interferenze richiamate al punto 1 i rischi individuati consistono nella possibilità di urto tra autoveicoli delle diverse aziende o in transito, o di schiacciamento di persone eventualmente transitanti a piedi.

### **1) Misure idonee alla prevenzione e riduzione dei rischi:**

- a. riunione periodica delle aziende coinvolte, di coordinamento e consegna dei documenti inerenti alla sicurezza; sopralluoghi periodici sul cantiere da parte del responsabile della sicurezza aziendale;
- b. formazione periodica degli operatori;
- c. eventuali interventi finalizzati ad evitare che il personale si incroci con quello che avrebbe determinato l'interferenza.

In particolare per le scuole dell'infanzia, primarie e medie inferiori e/o altre strutture di proprietà comunale le operazioni, ove possibile andranno svolte prevalentemente al di fuori dell'orario lavorativo del personale scolastico o del Comune o di altra ditta incaricata che effettua il servizio per le medesime strutture. In caso in cui si renda necessario accedere durante l'attività delle strutture la ditta dovrà avvisare un referente del personale scolastico e/o del Comune mediante segnalatore acustico e/o installazione di cartellonistica, assicurandosi che sia stato recepito l'avviso per effettuare le operazioni.

Per le interferenze richiamate al punto 2 i rischi individuati consistono nella possibilità di disturbo e urto tra gli operatori dell'impresa e altri operatori impiegati nelle medesime zone (manutenzione e verde pubblico)

### **2) Misure idonee alla prevenzione e riduzione dei rischi:**

- a. riunione periodica delle aziende coinvolte, di coordinamento e consegna dei documenti inerenti alla sicurezza; sopralluoghi periodici alle discariche da parte del responsabile della sicurezza aziendale;
- b. formazione periodica degli operatori;
- c. eventuali interventi finalizzati e richiesti per lo sfasamento spaziale delle lavorazioni e il coordinamento orario delle stesse.

Per le tipologie di interferenze individuate, le misure idonee ad eliminare o ridurre i rischi di interferenza sono principalmente di natura organizzativa e gestionale. Esse vengono concordate e condivise durante le riunioni di coordinamento, con particolare riferimento alla prima riunione successiva alla consegna dei lavori.

## 7. COSTI DELLA SICUREZZA DA INTERFERENZE

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto oggetto del presente DUVRI, sono stati individuati costi aggiuntivi rispetto ai normali oneri per la sicurezza, per apprestamenti di sicurezza relativi alla gestione dei rischi.

Come previsto dall'allegato XV del D.Lgs 81, sono quantificabili come costi della sicurezza (non soggetti a ribasso) tutte quelle misure preventive e protettive necessarie per l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti individuate nel DUVRI.

Si valutano nella tabella seguente i costi aggiuntivi rispetto a quanto già compreso nei prezzi determinati per i servizi oggetto del presente appalto, escludendo le misure di tipo generico già previste nel DVR propriodell'impresa.

ELEMENTO	Q.TA'	U.M.	PREZZO UNITARIO	PREZZO TOTALE
<b>RIUNIONI DI COORDINAMENTO, FORMAZIONEE AGGIORNAMENTO</b> Costo per l'esecuzione di riunioni di coordinamento, convocate dal Committente per esigenze quali: <ul style="list-style-type: none"> <li>• illustrazioni di particolari procedure o fasi di lavoro;</li> <li>• verifica del crono programma;</li> <li>• consegna di eventuale materiale informativo ai lavoratori;</li> <li>• criticità connesse ai rapporti tra impresaappaltatrice, subappaltatore, fornitori</li> <li>• approfondimento di lavorazioni più delicate.</li> </ul>				
N. 3 Riunioni di coordinamento annua 3 h/ riunione (Coordinatore liv. 4a – Impiegato tecnico liv. 6a)	9	ora	€ 60,15	€ 541,35
<b>SOPRALLUOGHI</b> Incontri e sopralluoghi per verifiche in situ condizioni emodalità di lavoro	16	ora	€ 60,15	€ 962,40
n. 1/3 mesi x mesi x 4 h/sopralluogo				
Spese Generali				€ 115,29
<b>TOT. IVA ESCLUSA – Annuale</b>				<b>€ 1.619,04</b>
<b>TOT. IVA ESCLUSA APPALTO COMPLESSIVO (2 anni)</b>				<b>€ 3.238,08</b>

L'importo previsto per l'attuazione del DUVRI risulta dunque pari ad Euro 1.619,04 annui (IVA esclusa) non soggetto a ribasso, per un importo complessivo in riferimento alla durata biennale dell'appalto di Euro 3.238,08 oltre IVA.

## 8. VALIDITÀ E REVISIONE DEL DUVRI

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto di appalto ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto stesso. Il DUVRI in caso di modifica sostanziale delle condizioni dell'appalto potrà essere soggetto a revisione ed

**DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI**

aggiornamento in corso d'opera. La revisione sarà consegnata per presavisione all'appaltatore e sottoscritta per accettazione.

**9. MODULISTICA E ALLEGATI**

Il Presente documento di valutazione dei rischi da interferenza è stato redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008. Esso risulta ad aggiornamento periodico ove si verificano significativi mutamenti che potrebbero averlo reso superato.

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto di appalto e ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto stesso; la valutazione dei rischi di cui al presente documento è stata effettuata dal Datore di lavoro committente come previsto all'art. 26 comma 3 D.Lgs. 81/2008

ENTE APPALTANTE		
FIGURE	NOMINATIVO	FIRMA
Rappresentante legale		
Medico competente		
Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza		
Responsabile di servizio Prevenzione e Protezione		

Con l'apposizione della firma nello spazio di pagina sottostante ciascuna impresa appaltatrice dichiara di essere a conoscenza del contenuto del presente DUVRI e di accettarlo integralmente, divenendone responsabile per l'attuazione delle parti di competenza.

IMPRESA APPALTATRICE		
IMPRESA	DATORE DI LAVORO	FIRMA

**DOCUMENTO UNICO PER LAVALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI**

**VERBALE DELLA RIUNIONE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO**

In relazione all'incarico che l'impresa appaltatrice \_\_\_\_\_ ha ricevuto dal  
Committente in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ si sono riuniti:

- per il committente

- per l'impresa appaltatrice

Allo scopo di reciproca informazione riguardante

- *i rischi connessi all'attività prevista*
- *i rischi derivanti dalle attività svolte nell'ambiente di lavoro*
- *le interferenze tra le attività*

In relazione a quanto sopra premesso sono stati evidenziato.

*Per il committente*

*Firma*

*Per l'Impresa appaltatrice*

*Firma*

**DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI**

**AUTOCERTIFICAZIONE**

(art. 26 comma 1 lettera a) p.to 2 D.Lgs. 81/2008

APPALTATORE  SUBAPPALTATORE

In sottoscritto \_\_\_\_\_ nella sua qualità di

\_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_, (Prov., \_\_\_\_\_), CAP \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

ESECUTORE DELL'APPALTO  
DENOMINATO

**"SERVIZIO INTEGRATO DI IGIENE URBANA DEL COMUNE DI TORCHIAROLO"**

In qualità di appaltatore  di subappaltatore

Consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni, ai sensi dell'art. 76 del DPR n.445/2000.

**DICHIARA CHE**

- ✓ L'RSPP è idoneo allo svolgimento dell'incarico in quanto in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- ✓ L'RLS è stato formato in modo con specifico corso ed è stato consultato relativamente alla valutazione dei rischi;
- ✓ i mezzi e le attrezzature sono conformi alla normativa vigente il
- ✓ personale impiegato è sottoposto a sorveglianza sanitaria
- ✓ il personale è idoneo a svolgere la mansione dell'affidamento
- ✓ ha fornito il proprio personale idonei DPI di seguito specificato
- ✓ il personale è stato informato, formato e addestrato per eseguire le rispettive lavorazioni oggetto di appalto
- ✓ gli addetti alla guida sono in possesso di patente idonea a condurre mezzi utilizzati durante l'appalto e che si impegna a comunicare al committente eventuali casi di sospensione/revoca della patente a carico di uno degli addetti;
- ✓ si impegna a cooperare col Datore di lavoro per l'aggiornamento del DUVRI, laddove necessario eseguito quanto prescritto dall'art. 26 D.Lgs 81/2008
- ✓ si impegna a fornire tutta la documentazione di supporto a quanto dichiarato nella presente autocertificazione eventualmente richiesta dal committente

Il ruolo di <b>Datore di lavoro</b> è svolto dal Sig	Cognome	Nome
--	---------	------

**DOCUMENTO UNICO PER LAVALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI**

---

Telefono in caso di emergenza		
Il ruolo di <b>RSPP</b> è svolta dal Sig.	cognome	Nome
Telefono in casi di emergenza		
Il ruolo di <b>medico competente</b> è svolto dal Dr /Dr. essa	cognome	Nome
Telefono in caso di emergenza		
Il ruolo di <b>RLS</b> è svolto dal Sig.	cognome	Nome
Telefono in caso di emergenza		